



Styrk samarbejdet om kerneopgaven

Et videobaseret undervisningsforløb
til kommunale arbejdspladser

Udviklet af KL og Forhandlingsfællesskabet

Ambition

- Ikke endnu en pjece
- Ikke dyre omkostninger til eksterne konsulenter
- Ikke store krav til lokale proceskompetencer – mere fokus på deltagelse
- At understøtte udviklingen af social kapital og særligt samarbejdsevnen om kerneopgaven på lokale arbejdspladser
- at gøre relevant forskning let tilgængeligt og levende for ledere og medarbejdere
- at udvikle et forløb der fleksibelt kan tilpasse sig arbejdspladsens dagligdag og muligheder for at mødes



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven

Om forløbet

- Danner rammerne for en konstruktiv dialog om kerneopgaven og samarbejde baseret på seneste forskning
- Guider igennem et samlet forløb [ved oplæg, illustrative og pædagogiske miniaturefigurer](#), små sketches og øvelser, der bliver instrueret og samtidig udleveret
- Forløbet understøttes af en tovholder, der har en nøgtern drejebog at støtte sig til
- Forløbet er videobaseret og ligger frit tilgængelig på styrksamarbejdet.dk



Intro til undervisningsforløb

12:09 HD

Hvordan er samarbejdet på din arbejdsplads? Har I en fælles forståelse af jeres kerneopgave? Og er der plads til forbedringer i jeres samarbejde? Her på siden har du adgang til et videobaseret undervisningsforløb, der guider jeres arbejdsplads til at skabe en fælles forståelse af jeres kerneopgave, og til at få øje på styrkerne i jeres samarbejde og mulighederne for at forbedre det.

Se flere videoer

- modul 1 tema 1
- modul 1 tema 2
- modul 2 tema 3



Om forløbet

Arbejdspladsen skal vælge en tovholder, der skal stå for det praktiske, sætte øvelserne i gang og samle op.

Tovholderen kan være leder, medarbejderrepræsentant eller en anden ressourceperson.

Tovholderen kan forberede sig ved at se videoerne – det tager ca. 1 time og læse øvelserne.

Der er en udførlig guide til tovholderen.



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven

Formålet med forløbet

En fælles forståelse af kerneopgaven og af, at alle bidragydere på tværs af faggrupper, teams og afdelinger er vigtige, gør:

- at I, i højere grad, trækker i samme retning
- at I bedre kan koordinere arbejdet og spille hinanden gode
- at I kan finde potentialer til at styrke jeres samarbejde og kommunikation
- at I får et bedre grundlag til at prioritere jeres opgaver
- at I kan løse opgaverne bedre og mere effektivt
- at I kan styrke trivslen



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven

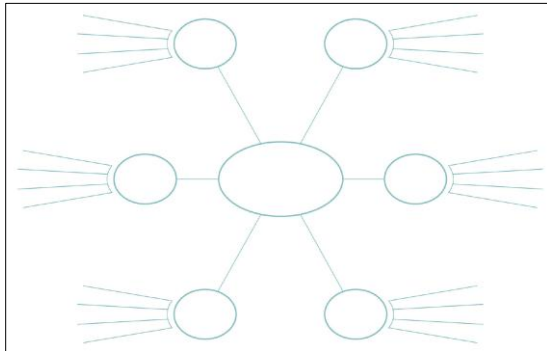
Om materialet

Forløbet består af to moduler med i alt fire temaer. Det tager ca. 1½ time at gennemføre ét tema.

Det tager 7- 8 timer at gennemføre hele forløbet. Man kan gøre på én dag eller dele det op i 2, 3 eller 4 bidder.

Fra individuel refleksion til "fælles forståelse"

Arbejdspladsen udvikler under forløbet to plancher til at fastholde gode pointer og fortsætte indsatsen med at styrke samarbejdet.



Handlingsplan					
Situation	Forslag	Hvem?	Hvordan?	Hvornår?	Værdi



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven

Om teorien bag

Jody Hoffer Gittel

Fælles mål

Dele viden

Gensidig respekt

Timing

Hyppighed

Præcision

Problemløsende

Fælles mål erstattes af Anders Seneca og Morten Christensens forståelse af kerneopgaven



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven

Opbygning

modul 1

Samarbejde om kerneopgaven

tema 1

Fælles forståelse af kerneopgaven

tema 2

Forskellige bidrag til kerneopgaven

modul 2

Kommunikation om kerneopgaven

tema 3

Timing og hyppighed i Kommunikationen

tema 4

Præcision og problemløsning i Kommunikationen



Styrk samarbejdet om kerneopgaven

Modul 1

- Samarbejde om kerneopgaven

Første øvelse – formuler kerneopgaven:

1. Beskriv kerneopgaven som én fælles opgave
2. Den skal rumme alle de fagligheder og funktioner der er på arbejdspladsen
3. Den skal rumme de borgere eller virksomheder som arbejdsfællesskabet skal samarbejde med

Anden øvelse – definer de forskellige bidrag til kerneopgave:

1. Drøft hvilke faggrupper og funktioner, der løser jeres kerneopgave
2. Noter de tre væsentligste bidrag til løsningen af kerneopgaven fra hver faggruppe eller funktion



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven

Modul 2

- Kommunikationen om kerneopgaven

Tredje øvelse – timing og hyppighed i kommunikationen

1. Er der situationer i jeres hverdag, hvor I ikke får de oplysninger, I har brug for?
2. Hvordan kan I blive bedre til at time og dosere jeres kommunikation?

Fjerde øvelse – [præcision og problemløsning](#)

1. Er der situationer i jeres hverdag, hvor I kan kommunikere mere konstruktivt og forståeligt?
2. Hvordan kan I blive bedre til at kommunikere mere præcist og problemløsende?



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven

Dialog

1. Er undervisningsforløbet relevant for arbejdspladserne i jeres kommune?
2. Hvordan kan det supplere kommunens strategi og aktiviteter?
3. Hvordan kan I være med til at udbrede brugen af undervisningsforløbet?



Styrk samarbejdet
om kerneopgaven